

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено
Научно-методическим советом Института
протокол заседания
№ 01/20 от 27 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (БЗ)**

По направлению подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность подготовки	Финансы и кредит
Квалификация (степень) выпускника (уровень направления подготовки)	бакалавр
Форма обучения	очная

Рабочий учебный план по
направлению подготовки (одобрен
Ученым советом Протокол № 05/19
от 29 октября 2019г.)

Калининград

Лист согласования Программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 года № 1327, Программы подготовки прикладной бакалавриат профессионального образования 38.03.01 «Экономика» (направленность «Финансы и кредит», Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"

Составитель (автор)

канд. юр.наук В.А.Захарова

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета института, протокол № 01/20 от 27 августа 2020г.

Регистрационный номер 87ВЭ6/20

СОДЕРЖАНИЕ

	Используемые понятия и сокращения	4
1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	5
1.1.	Цели и задачи государственной итоговой аттестации	5
1.2.	Область применения программы государственной итоговой аттестации	6
1.3.	Формы государственной итоговой аттестации	8
1.4.	Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию	8
2	ПРОГРАММА ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	8
2.1.	Примерная тематика выпускных квалификационных работ	8
2.2.	Перечень литературы, рекомендуемой к использованию при выполнении выпускной квалификационной работы	9
2.3.	Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения	10
2.4.	Критерии выставления оценок на основе выполнения и защиты квалификационной работы	16
2.5.	Порядок подачи и рассмотрение апелляций	25
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	26
3.1.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению государственной итоговой аттестации	26
3.2.	Требования к кадровому обеспечению государственной итоговой аттестации	27
	Приложение 1 Примерная тематика выпускных квалификационных работ	29

Используемые понятия и сокращения

АНООВО «КИУ», Институт – Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Калининградский институт управления».

Апелляционная комиссия – комиссия, созданная в Институте по рассмотрению апелляций по результатам государственной итоговой аттестации.

ВКР – выпускная квалификационная работа.

ГИА – государственная итоговая аттестация. Представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. В соответствии с уровнем высшего образования (бакалавриат) в состав ГИА входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

ЗЕ – зачетная единица. Мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Составляет 36 академических часов.

Итоговое аттестационное испытание – процедура защиты ВКР

ОК – общекультурная компетенция.

ОПК – общепрофессиональная компетенция.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ПК – профессиональная компетенция.

Руководитель ВКР - специалист, осуществляющий научное руководство процессом выполнения ВКР. Сотрудник Института из числа наиболее квалифицированных сотрудников кафедр Института, имеющих ученую степень или ученое звание или квалифицированный специалист организации – работодателя.

Руководитель ОПОП ВО – сотрудник Института из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной ОПОП ВО.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является **государственной итоговой аттестацией**¹.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком² проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

1.1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

I. Перечень планируемых результатов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.01 – Экономика

¹ Статья 59. Итоговая аттестация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

² Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»)

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается квалификация «Менеджер» и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

Задачей выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО; оценивается сформированность компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные или профессионально-прикладные компетенции.

Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие компетенции):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)

способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3)

способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4);

профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

в области расчетно-экономической деятельности :

способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)

способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2) ;

способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

в области аналитической, научно-исследовательской деятельности :

способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)

способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

в области организационно-управленческой деятельности :

способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта(ПК-9)

способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)

способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

в области расчетно-финансовой деятельности:

способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20)

способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)

способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22)

способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления,

принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

2.2 Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Институтом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации (далее по тексту – программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее по тексту – ОПОП ВО) и разрабатывается и утверждается ежегодно.

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части программы бакалавриата (Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация», куда входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации – бакалавр.

Государственная итоговая аттестация базируется на знании всех изученных дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, успешного прохождения всех видов практики и **констатирует сформированность** компетенции, необходимых для успешного прохождения итогового аттестационного испытания.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу прикладного бакалавриата, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы
 организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
 финансовые, кредитные и страховые учреждения;
 органы государственной и муниципальной власти;
 академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
 учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Выпускники программы могут продолжить образование в рамках магистерских программ «Европейская экономика и предпринимательство», «Финансовое планирование и контроль» «Мировая экономика», «Прикладная экономика», «Экономическая безопасность» и других.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- процессы реализации экономических решений в органах государственного и муниципального управления;
- финансовые, информационные потоки и производственные процессы;
- функционирующие рынки

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу прикладного бакалавриата:

- расчетно-экономическая
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- расчетно-финансовая.

Выпускник, освоивший программу прикладного бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной программы бакалавриата, способен решать следующие профессиональные задачи:

а) расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

б) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

в) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

г) расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных

нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

Государственная итоговая аттестация выпускника состоит из аттестационного испытания в виде защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования и успешно прошедшее все другие виды испытаний.

Защита выпускной квалификационной работы является завершением в подготовке бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, способного эффективно решать актуальные проблемы в сфере экономики.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация - установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

К итоговому аттестационному испытанию в виде защиты выпускной квалификационной работы, допускается лицо, завершившее полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие испытания, предусмотренные учебным планом.

Требования к выпускной квалификационной работе (бакалаврской работы) определяются уровнем основной образовательной программы и степенью, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний.

Выпускная квалификационная работа должна отразить умения, знания и навыки обучающегося самостоятельно разработать избранную тему и оформить согласно соответствующим методическим рекомендациям кафедры экономики и менеджмента АНООВО «КИУ».

2.2. Календарный график формирования компетенции*

Таблица 1 - Календарный график формирования компетенций

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик, участвующих в формировании компетенции	Курсы				
		1	2	3	4	5
1	Государственная итоговая аттестация					+

* В соответствии с матрицей компетенций

Государственная итоговая аттестация базируется на знании всех изученных дисциплин ОП «Экономика», успешного прохождения производственной практики и констатирует сформированность компетенции, необходимых для успешного прохождения итогового аттестационного испытания - защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Базовые понятия, используемые в дисциплине

К базовым понятиям дисциплины относятся защита выпускной квалификационной работы, подготовка к процедуре защиты, присвоение квалификации.

3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемыми результатами обучения по дисциплине «Государственная итоговая аттестация» является овладение компетенциями ОК-1 – ОК-9, ПК-1-ПК-23.

1.3. Формы государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы (далее по тексту – ВКР).

Вид выпускной квалификационной работы – выпускная квалификационная работа бакалавра³.

1.4. Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц (324 академических часа, 243 астрономических часа). Всего – 6 недель на защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР.

Содержание ГИА

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Защита выпускной квалификационной работы является завершением в подготовке специалиста в сфере управления, способного эффективно решать актуальные для организации проблемы. В соответствии с его назначением и местом в системе управления будущий менеджер должен уметь профессионально решать предпринимательские, организационно-управленческие, планово-экономические, конкретно-исследовательские, консультационные и другие задачи.

Цели выполнения квалификационной работы:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний обучающихся по избранной специальности.
2. Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в выпускной

³ Выпускная квалификационная работа бакалавра – самостоятельное, логически завершённое исследование, связанное с решением актуальной научно-практической задачи по направлению подготовки.

квалификационной работе.

3. Определение уровня теоретических и практических знаний обучающихся, а также умение применять их для решения конкретных практических задач менеджмента.

В соответствии с данными целями обучающийся в процессе выполнения выпускной квалификационной работы решает следующие задачи:

1. Обосновывает актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для сфер управления предприятием (организацией, фирмой)

2. Изучает теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме.

3. Изучает материально-технические и социально-экономические условия производства и характер их влияния на изменение технико-экономических показателей работы и управленческой ситуации конкретного предприятия.

4. Собирает необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа.

5. Излагает свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме.

6. Проводит анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.

7. Делает выводы и разрабатывает рекомендации на основе проделанного анализа по повышению эффективности работы предприятия.

8. Оформляет выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.

9. Выполняет расчет экономической эффективности от внедрения предлагаемых материалов.

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании ГАК в следующей последовательности:

А. Секретарь ГАК объявляет фамилию обучающегося, зачитывает тему выпускной квалификационной работы.

Б. Заслушивается доклад обучающегося.

В. Члены ГАК и присутствующие задают вопросы.

Г. Обучающийся отвечает на вопросы.

Д. Секретарем ГАК зачитывается отзыв на выпускную квалификационную работу.

Е. Заслушиваются ответы обучающегося на замечания научного руководителя.

Задачи ГАК - выявление подготовленности обучающегося к профессиональной деятельности и принятие решения о присвоении квалификации по направлению подготовки.

По окончании доклада обучающемуся задают вопросы председатель и члены комиссии. По докладу и ответам на вопросы комиссия судит о широте кругозора обучающегося, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

После ответов обучающегося на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя, в котором отмечаются актуальность и особенность данной работы, ее положительные и отрицательные стороны, отношение обучающегося к своим обязанностям. Затем предоставляется заключительное слово обучающемуся.

Общая оценка выпускной квалификационной работы обучающегося определяется с учетом его теоретической подготовки, качества выполнения и оформления выпускной квалификационной работы. ГАК отмечает новизну и актуальность темы, степень научной проработки, применение ЭВМ, практическую значимость результатов выпускной квалификационной работы.

После защиты выпускная квалификационная работа со всеми материалами должна быть сдана в архив.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Виды и формы самостоятельной работы студентов:

- изучение Учебно-методического пособия по выполнению и защите выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы) для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»), подготовленное кафедрой Экономики и менеджмента АНООВО «КИУ»;
- изучение основной и дополнительной литературы, ответы на вопросы для самопроверки, подготовка рефератов и сообщений, подготовка презентаций, решение типовых задач, анализ проблемных ситуаций.

Поскольку ГИА является завершающим этапом образовательной программы студентам-выпускникам рекомендовано повторить материал дисциплин по направлению подготовки менеджмент.

Порядок подготовки выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой и определен Учебно-методическим пособием по выполнению и защите выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы) для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»). При этом обучающемуся предоставляется право предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности её разработки.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначается научный руководитель.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению и профилю утверждается на заседании кафедры Экономики и менеджмента АНООВО «КИУ» и включает, в том числе критерии оценки выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы).

Фонд оценочных средств ГИА

Задачей выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и оценивается сформированность компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

Основной целью образовательной программы является подготовленность выпускника к профессиональной деятельности, практическая и теоретическая составляющие которой определяются в ходе аттестационных испытаний в соответствии с компетентностной моделью выпускника по реализуемой программе подготовки образовательной программы.

Показатели и критерии оценивания каждой компетенции соответствуют шкале, регламентированной паспортом соответствующей компетенции с учетом уровня её освоения для выбранного вида профессиональной деятельности в соответствии с параметрами, определенными Учебно-методическим пособием по выполнению и защите выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы) для студентов по направлению подготовки 38.03.01. Экономика (направленность «Финансы и кредит»), разработанное кафедрой Менеджмента АНООВО «КИУ», а именно:

При выставлении оценки на защите выпускных квалификационных работ председатель и члены государственной аттестационной комиссии руководствуются следующими направлениями:

- актуальность темы;
- новизна (оригинальность) предложений ;
- уровень экономической эффективности предлагаемых решений;
- качество пояснительной записки;
- качество графического материала (презентации);
- качество доклада на заседании ГАК;
- правильность и аргументированность ответов на вопросы.

Критерии оценки знаний и практических навыков обучающихся при защите выпускных квалификационных работ в соответствии с определенными компетенциями следующие:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии оценки и уровня			
		отлично- высокий	хорошо - ожидаемый	удовлетворительно- достаточный	неудовлетворительно- низкий
Общепрофессиональные компетенции,					
ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач				
ОПК-3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы				
ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность				
Профессиональные компетенции в области расчетно-экономической деятельности					
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов				
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов				
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать				

	их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами				
в области аналитической, научно-исследовательской деятельности					
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты				
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений				
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей				
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет				
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии				
в области организационно-управленческой деятельности					
ПК-9	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций				
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии				
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий				
в области расчетно-финансовой деятельности					
ПК-19	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений				
ПК-20	Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации				
ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления				
ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля				

ПК-23	Способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений				
Специальные профессиональные компетенции, установленные Институтом в области расчетно-экономической деятельности					
СПК-1					
СПК-2					
Общий бал					

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Ниже порогового значения, которое в действующей балльной системе оценок соответствует оценке в 3 балла, лежит область несоответствия уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, что влечет за собой неприсвоение ему квалификации, соответствующей данной образовательной программе.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ.

1. Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оцененной рецензентом и научным руководителем. При этом во время защиты обучающийся должен продемонстрировать:

а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, дать экономическую оценку эффективности предложенных мероприятий;

б) ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии;

в) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

2. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям. При этом во время защиты обучающийся должен, при наличии отдельных недочетов, продемонстрировать:

а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, дать экономическую оценку эффективности предложенных мероприятий;

б) ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии;

в) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, в целом соответствующей предъявляемым требованиям, если во время защиты обучающийся:

а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок и не

подкрепил свои рекомендации необходимыми экономическими расчетами;

б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

4. Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты обучающийся:

а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, не дал экономическое обоснование проекта;

б) не смог ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» также выставляется, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что обучающийся является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям.

5. В ходе оценки выпускной квалификационной работы аттестационная комиссия учитывает содержание отзыва научного руководителя. При несоблюдении требований к оформлению выпускной квалификационной работы оценка может быть снижена с учетом характера допущенных нарушений.

Таблица – Оценочный лист выпускной квалификационной работы

				ФИО	ФИО	...
1	подход	Обоснованность , (актуальность, соответствие тематике)	10			
2		Инновационность (новизна, оригинальность)	10			
3		Полнота (ясность установленных целей и задач исследования)	10			
4	внедрение	Системность (логика изложения, аргументация и т.д.)	10			
5		Стиль изложения (ясность, лаконичность, лексика, грамматика)	10			
6		Применение информационных технологий	10			
7		Использование измеряемых показателей	10			
8	результаты	Практическая значимость	10			
9		Апробация работы (публикации, рекомендации к внедрению)	10			
10		Соответствие поставленным целям	10			
		Итоговая оценка	100			

Балл	Менее 40	40-59	60-84	85-100
Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные темы выпускной квалификационной работы

1. Оценка финансового состояния организации
2. Совершенствование управления факторинговыми операциями
3. Совершенствование кредитной политики коммерческого банка
4. Определение вероятности банкротства организации
5. Оценка кредитоспособности и финансовой устойчивости организации
6. Формирование кредитного портфеля коммерческого банка
7. Особенности потребительского кредитования физических лиц
8. Управление местным бюджетом
9. Особенности финансового управления организацией
10. Комплексное управление активами и пассивами организации
11. Стоимостные методы оценки эффективности бизнеса
12. Кредитоспособность организации и ее оценка
13. Управление платежеспособностью организации
14. Механизм финансовой стабилизации организации
15. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации
16. Финансовые ресурсы организации источники их формирования
17. Управление собственным капиталом организации
18. Собственный капитал в финансировании деятельности организации
19. Заемный капитал в финансировании предпринимательской деятельности
20. Финансовая политика организации и ее формирование
21. Политика управления оборотным капиталом
22. Влияние ценовой политики организации на финансовый результат
23. Анализ и оценка предпринимательских рисков организации
24. Оценка инвестиционных рисков организации
25. Оборотные средства как инструмент финансового управления в организации
26. Нематериальные активы и их влияние на стоимость организации
27. Управление запасами организации
28. Управление денежными потоками организации
29. Управление текущими затратами организации
30. Операционный анализ и его использование в управлении затратами организации
31. Планирование и распределение выручки от реализации продукции
32. Дивидендная политика организации
33. Налоговое планирование в организации
34. Налоговая политика организации
35. Налоговая оптимизация в управлении финансовыми результатами организации
36. Влияние налоговой нагрузки на финансовую устойчивость организации
37. Финансовое управление на основе бюджетирования
38. Прогнозирование и планирование денежных потоков организации
39. Управление финансированием текущей деятельности организации
40. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью как основа финансовой устойчивости организации
41. Оценка инвестиционной привлекательности организации
42. Проектное финансирование в организации

43. Капитальные вложения организации и источники их финансирования
44. Лизинг как форма финансирования инвестиционной деятельности
45. Инвестиционная деятельность организации и оценка ее эффективности
46. Собственные источники финансирования инновационной деятельности
47. Финансовое обеспечение инновационной деятельности
48. Финансирование затрат на производство инновационного продукта
49. Управление финансами малого бизнеса
50. Франчайзинг как альтернативный источник финансирования малого бизнеса
51. Оценка финансового состояния торговых организаций
52. Ценообразование в строительстве
53. Нормирование оборотных средств торговой организации
54. Организация финансирования строительства
55. Издержки обращения в торговых организациях
56. Источники формирования финансовых ресурсов в жилищно коммунальном хозяйстве
57. Ценовая политика сельскохозяйственной организации
58. Особенности формирования прибыли в сельскохозяйственной организации
59. Управление финансами компании сферы общественного питания
60. Оценка деловой активности организации

Материалы, необходимые для оценки защиты выпускной квалификационной работы

Оценивание бакалаврской работы складывается из трех составных частей:

- 1) *оценка процесса выполнения работы*, осуществляемая по контрольным точкам, распределенным по времени ее выполнения, проводится по критериям:
 - умение самоорганизации, в том числе, систематичность работы в соответствии с планом,
 - самостоятельность,
 - активность интеллектуальной деятельности,
 - творческий подход к выполнению поставленных задач,
 - умение работать с информацией;
- 2) *оценка полученного результата*:
 - конкретность и ясность формулировки цели и задач ВКР, их соответствие теме;
 - обоснованность выбора источников (полнота для раскрытия темы, наличие новейших работ – журнальных публикаций, материалов сборников научных трудов и т.п.);
 - глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений;
 - соответствие содержания выводов заявленным в работе целям и задачам;
 - наличие элементов новизны теоретического или практического характера;
 - практическая значимость; оформление работы (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации – графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов);
- 3) *оценки выступления на защите ВКР*, процедура которой имитирует процесс профессиональной экспертизы:
 - соответствие выступления заявленной теме, структурированность, логичность, доступность, минимальная достаточность;
 - уровень владения исследуемой темой (владение терминологией, ориентация в материале, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д.);
 - аргументированность, четкость, полнота ответов на вопросы;

– культура выступления (свободное выступление, чтение с листа, стиль подачи материала и т.д.).

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	показатели
1. Оценка процесса выполнения ВКР	маx 10 баллов
2. Оценка полученного результата: формулировка цели и задач проекта, их соответствие теме; глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений; соответствие содержания выводов заявленным в проекте целям и задачам; оформление работы	маx 25 баллов
3. Защита ВКР	маx 15 баллов
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих):	
«5», если	(45 – 50) баллов
«4», если	(35 – 44) баллов
«3», если	(25 – 34) баллов

2.2 Перечень литературы, рекомендуемой к использованию при выполнении выпускной квалификационной работы

2.2.1. Основная литература

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru.

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com>

Архив научных журналов НП Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН) (arch.neicon.ru)

Научная библиотека открытого доступа - <https://cyberleninka.ru> Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>.

2.2.2. Дополнительная литература

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)»

2 Методические указания по оформлению письменных и выпускных квалификационных работ / авт.- сост. Ковалев-Кривоносов П.А., Ширяева О.П. - Калининград: АНООВО «КИУ», 2017. – 29.

3. Учебно-методическое пособие/ авт.- сост. Ковалев-Кривоносов П.А., Ширяева О.П. - Калининград: АНООВО «КИУ», 2017. – 28.

При работе с литературными источниками в первую очередь изучаются законы Российской Федерации, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и другие нормативные правовые акты. Затем изучаются учебники, учебные пособия, монографии, справочники, статьи в журналах и газетах, материалы статистических сборников и

бюллетеней.

В зависимости от выбранной темы ВКР, список литературных источников, в том числе нормативных документов, по теме исследования может включать до нескольких десятков наименований.

При подборе литературных источников следует обращаться к алфавитным и предметным каталогам библиотек, электронной библиотеке, специальным библиографическим справочникам, тематическим сборникам литературы, указателям журнальных статей, подборкам газет, использовать ссылки на опубликованные работы, имеющиеся в монографиях, брошюрах, статьях. Желательно обращаться к изданиям последних лет, так как в них наиболее полно освещена теория и практика исследуемой темы.

В качестве опорного списка литературных источников рекомендуется использовать список литературы по теме курсовых работ (если они совпадают по проблематике с дипломным исследованием), а также «Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика», которые представлены на официальном сайте Института в подразделе «Образование» (ссылка <https://kvshu39.ru/education/708-080100.html>)

2.2.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте Института в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы используемое в образовательном процессе, представлены на официальном сайте Института в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» (ссылка https://www.kvshu39.ru/files/opop/men/bd_men.pdf.)

Ресурсы электронной информационной образовательной среды Института и правила получения доступа к ЭИОС представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационной образовательной среде АНООВО «КИУ».

2.3. Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения⁴

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

⁴ В соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе бакалавра, утвержденного приказом ректора Института от 20.10.2016 № 225 о/д.

Институтом ежегодно утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Институт может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом Института закрепляется Руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Института и при необходимости консультант (консультанты).

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы Руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Институт письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися Руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Институт отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Институтом в электронной информационной образовательной среде Института и проверяются на объём заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронной информационной образовательной среде Института, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований установлен соответствующим положением.⁵

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

2.3.1. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух-трех глав, заключения, списка использованных источников и приложений. Содержание включает

⁵Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объём заимствований из открытых источников в сети интернет и других источников и размещения выпускных квалификационных работ в электронной информационной образовательной среде АНООВО «КИУ», утвержденное приказом ректора Института от 20.02.2018г. № 43

введение, наименование и номера глав и параграфов основной части ВКР, заключение, список использованных источников и приложения. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять для программ ВО - 60-80 страниц печатного текста формата А4.

Во введении рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, анализируется существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цели и задачи проекта, определяется объект и предмет исследования, указывается характеристика практической значимости выпускной квалификационной работы, аналитический обзор использованных источников и литературы, степень изученности вопроса, описание структуры квалификационной работы.

Объем введения составляет примерно 10–15 % от общего объема ВКР.

Основная часть ВКР, независимо от выбранной темы исследования, должна состоять из части, отражающей теоретические аспекты выбранной темы (1 глава), и содержательной, в которой приводятся методика и техника исследования, излагаются полученные результаты, даются практические рекомендации и формулируются выводы (2-3 главы). В случае необходимости дается оценка социально-экономической эффективности внедрения предлагаемых выпускником рекомендаций.

Основная часть должна содержать:

теоретико-методические основы изучаемой проблемы;

выявление и анализ изучаемой проблемы в какой-либо конкретной организации;

разработку рекомендаций и мероприятий по разрешению проблемы.

При подготовке этой части работы обучающийся должен стремиться к использованию:

системного подхода, то есть учета всех или большинства взаимообуславливающих задач управления объектом;

комплексного подхода с позиции, в частности, оперативного и стратегического управления;

динамичного подхода, предполагающего регулярную корректировку подготовленных документов в связи с изменениями условий деятельности организации, аппарата управления, а также методов выполнения работ.

В основной части ВКР целесообразно использование иллюстративных или цифровых материалов. Любой иллюстративный материал, помещаемый в основную часть ВКР, должен нести максимум новой полезной информации.

Количество глав ВКР определяется выпускником совместно с Руководителем ВКР с учетом особенностей темы (но не более трех глав). Каждая глава ВКР должна заканчиваться выводами. Обязательным требованием, предъявляемым к языку написания ВКР, является безупречная грамотность.

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, в обобщенном виде излагаются выводы изучения вопросов, сформулированных в цели и задачах ВКР, намечаются перспективы дальнейшей разработки темы. В заключении выпускник должен обоснованно изложить свои взгляды на основные вопросы, рассмотренные в работе. Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т. п., а выводы должны логически вытекать из основного текста работы. Объем заключения составляет примерно 10 % от общего объема ВКР.

2.3.2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа предоставляется в твердом переплете и оформляется в следующей последовательности:

Титульный лист, подписанный выпускником, Руководителем ВКР и заведующим кафедрой (вшивается).

Задание на выполнение ВКР, подписанное выпускником и Руководителем ВКР (вшивается).

Аннотация (вшивается).

Содержание (вшивается).

Ключевые слова (вшиваются).

Введение (вшивается).

Текст ВКР – основная часть (вшивается).

Список использованных источников (вшивается).

Приложения (вшиваются).

Последний лист (вшивается).

Письменный отзыв Руководителя ВКР о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (вкладывается).

Рецензия при необходимости (вкладывается).

Реферат на ВКР (вкладывается).

Диск (CD, DVD) с полным текстом ВКР и текстом реферата (вкладывается).

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работы определены Методическими указаниями по оформлению письменных и выпускных квалификационных работ⁶.

2.3.3. Процедура предварительного рассмотрения выпускной квалификационной работы

Подготовка выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с заданием, в котором указаны сроки выполнения отдельных глав работы и сроки предоставления полностью оформленной выпускной квалификационной работы выпускника к защите.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом Руководителя ВКР и документами о практическом использовании результатов (Акт о внедрении, справка о внедрении и т.п.), при наличии, представляется на выпускающую кафедру для процедуры предварительной защиты.

Не позднее, чем за 15 рабочих дней до начала защиты выпускных квалификационных работ, в соответствии с календарным учебным графиком, на выпускающих кафедрах организуется предзащита выпускных квалификационных работ. На предзащите в обязательном порядке присутствуют обучающиеся, их Руководители ВКР и комиссия по предзащите, назначаемая заведующим кафедрой. Число членов комиссии по предзащите должно быть не менее 3-х.

⁶ Методическими указаниями по оформлению письменных и выпускных квалификационных работ/ авт.-сост. Ковалев-Кривоносов П.А., Ширяева О.П. - Калининград: АНООВО «КИУ», 2017. – 29 с.

Председателем комиссии по предзащите является заведующий выпускающей кафедрой либо его заместитель. Результаты предзащиты оформляются протоколом комиссии.

В случае, если обучающийся не явился на заседание комиссии по предзащите по неуважительной причине или по результатам предзащиты получил отрицательное решение комиссии, он не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

В случае если обучающийся не явился на заседание комиссии по предзащите по уважительной причине, подтвержденной документально, заведующим кафедрой дополнительно назначаются сроки проведения предзащиты для этого обучающегося.

Решение о допуске прошедших предварительную экспертизу (предзащиту) выпускных квалификационных работ к защите оформляется приказом по Институту

Институт обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом Руководителя ВКР не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

2.3.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Подготовленная и полностью оформленная ВКР сдается обучающимся на выпускающую кафедру.

Далее полностью оформленная ВКР в обязательном порядке проходит процедуру предварительного рассмотрения на заседании комиссии в составе заведующего кафедрой, ответственной за ОПОП ВО, членов ГЭК, являющихся работниками Института, и Руководителей ВКР.

Состав комиссии утверждается распоряжением заведующего кафедрой. Заседание комиссии по предварительному рассмотрению ВКР проводится не позднее, чем за неделю до заседания ГЭК.

Дата заседания комиссии по предварительному рассмотрению ВКР назначается и доводится до сведения обучающихся одновременно с датой заседания ГЭК. Дата заседания комиссии по предварительному рассмотрению ВКР назначается с учетом того, выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

На заседание комиссии по предварительному рассмотрению ВКР в обязательном порядке представляются следующие материалы:

ВКР, прошедшая проверку на неправомерное заимствование и оформленная в соответствии с требованиями установленными в АНООВО «КИУ»;

отзыв Руководителя ВКР (представляется Руководителем ВКР);

результаты проверки ВКР на наличие заимствований (представляются Руководителем ВКР);

учебная карточка обучающегося (представляется секретарем ГЭК).

Комиссия по предварительному рассмотрению ВКР:

оценивает готовность обучающегося к защите ВКР;

проверяет комплектность материалов, представляемых к защите ВКР;

на основании результатов текущей успеваемости обучающегося подводит

предварительные итоги об уровнях сформированности компетенций;

на основании результатов проверки ВКР на наличие неправомерных заимствований делает вывод о выполнении или не выполнении требований, предъявляемых к ВКР по объему заимствований;

формирует и выдает обучающемуся заключение об уровнях сформированности компетенций и допуске к защите ВКР.

передает выпускную квалификационную работу, отзыв в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

2.3.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Заседания ГЭК по защите ВКР проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса с учетом того, что:

продолжительность одного заседания составляет не более 6 часов;

в течение одного заседания рассматривается защита, как правило, не более 12 ВКР;

на защиту обучающимся ВКР отводится до 30 минут.

Процедура защиты ВКР включает: доклад обучающегося (не более 10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва Руководителя ВКР, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление Руководителя ВКР, а также рецензента (при наличии).

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке. В состав комиссии входят: председатель, заместитель (ли) председателя, не менее 4 членов комиссии, в числе которых – не менее двух ведущих специалистов – представителей работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности, а остальные – преподаватели и научные сотрудники АНООВО «КИУ».

Заседания ГЭК протоколируются секретарем, протоколы подписываются всем составом ГЭК.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания комиссии проводятся председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится в АНООВО «КИУ» с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

К защите ВКР допускаются обучающиеся в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, успешно прошедшие предзащиту на кафедре и получившие на выпускающей кафедре допуск к защите.

Процедура защиты выпускных квалификационных работ на заседании ГЭК определяется соответствующим локальным актом Института. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При условии успешного прохождения итогового испытания, выпускнику присваивается квалификация «Бакалавр» и выдается документ о высшем образовании и о

квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Решение об оценке за выполнение и защиту ВКР, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании, после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты ВКР обучающимся, о присвоении квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01. Экономика торжественно объявляется выпускникам председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы для поступления в магистратуру.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее, чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Институт на период времени, установленный Институтом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением Института ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

2.4. Критерии выставления оценок на основе выполнения и защиты квалификационной работы

2.4.1. Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной (преддипломной) практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов обучающегося на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки Руководителя ВКР в отзыве и рецензента (при наличии).

1. Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оцененной рецензентом (при наличии) и Руководителем ВКР. При этом во время защиты обучающийся должен продемонстрировать:

- а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, дать экономическую оценку эффективности предложенных мероприятий;
- б) ответить на вопросы Руководителя, рецензента (при наличии), членов экзаменационной комиссии;
- в) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

2. Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям. При этом во время защиты обучающийся должен, при наличии отдельных недочетов, продемонстрировать:

- а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, дать экономическую оценку эффективности предложенных мероприятий;
- б) ответить на вопросы Руководителя ВКР, рецензента (при наличии), членов экзаменационной комиссии;
- в) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы Руководителя ВКР, рецензента (при наличии), членов экзаменационной комиссии.

3. Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, в целом соответствующей предъявляемым требованиям, если во время защиты обучающийся:

- а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок и не подкрепил свои рекомендации необходимыми экономическими расчетами;
- б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного Руководителя, рецензента (при наличии), членов экзаменационной комиссии.

4. Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты обучающийся:

а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, не дал экономическое обоснование проекта;

б) не смог ответить на вопросы Руководителя ВКР, рецензента (при наличии), членов экзаменационной комиссии.

Оценка **«неудовлетворительно»** также выставляется, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что обучающийся является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям.

2.4.2. Критериями оценки сформированности компетенций выпускника считается положительное решение ГЭК по итогам защиты ВКР.

Оценка сформированности компетенций выпускника в период проведения ГИА осуществляется Руководителем ВКР (в период подготовки и написания ВКР), комиссией по предварительному рассмотрению ВКР, а также непосредственно членами ГЭК (при процедуре защиты ВКР). Таким образом, в совокупности, все компетенции, предусмотренные ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01. Экономика проверяются на предмет сформированности или не сформированности, а также . определяется соответствие результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Во время написания и подготовки к защите ВКР выпускник должен показать, а Руководитель ВКР отразить в отзыве сформированность или не сформированность компетенций, указанных в п.1.1. настоящей программы. Компетенции выпускника Института, как совокупный ожидаемый результат освоения ОПОП ВО и индикаторы их достижения представлены в Разделе 4 Описания ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. (Описание ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представлено на официальном сайте Института по адресу: https://kvshu39.ru/files/opop/econ/ooop_38_03_01.pdf)

В ходе оценки защиты выпускной квалификационной работы государственная экзаменационная комиссия учитывает содержание отзыва Руководителя ВКР.

Во время процедуры непосредственной защиты выпускной квалификационной работы ГЭК проверяет **уровень** освоения выпускником следующих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; - понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; - основные виды инструментальных средств; - знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; - обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; - проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; - собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; - вариантами расчетов экономических показателей; - системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных
Профессиональные компетенции		
в области расчетно-экономической деятельности		
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную нормативно-правовую базу экономических показателей; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; - системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами предлагаемых для расчетов типовых методик; - действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты, используемые в мировом пространстве; - основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; - базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации; - объективные основы составления экономических планов; - основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические разделы планов; - использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; - обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; - принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты; - собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.
в области аналитической, научно-исследовательской деятельности		
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему экономических процессов и явлений; - основные теоретические и эконометрические модели; - положения применения эконометрических моделей; - основные нормативно-правовые документы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативно находить нужную информацию; - грамотно её использовать для построения эконометрических моделей; - использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике; - принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения стандартных эконометрических моделей; - методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты.
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности;

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
	содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<ul style="list-style-type: none"> - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.
в области организационно-управленческой деятельности		
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру управленческих решений; - критерии оценки показателя социально-экономической эффективности; - особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества; - основные варианты управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания об управленческих планах; - анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов; - выделять, формулировать и аргументировать варианты управленческих решений; - обосновать предложения при принятии управленческих решений; - самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений; - способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении.
в области расчетно-финансовой деятельности		
ПК-19	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру показателей для формирования бюджета; - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; - структуру бюджетной сметы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитать показатели для формирования бюджета;

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
	сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	<ul style="list-style-type: none"> - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; - анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; - навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ПК-20	Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; - закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; - анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; - провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.
ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды, пути и средства финансового планирования; - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; - закономерности финансового планирования; - структуру государственной власти и органов местного самоуправления; - взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; - состав финансовых планов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться составленным финансовым планом организации; - анализировать составленный финансовый план организации; - объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; - способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные и валютные отношения; - методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности; - задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности; - нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете; - виды страховой и банковской деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; - анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; - использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.

2.4.3. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	Оценка сформированности компетенций			
	Не сформирована	Сформирована на уровне		
		пороговом	базовом	продвинутом
Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Уровень знаний ниже минимальных требований. Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа, обучающегося от ответа	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки либо превышающий программу, без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Наличие владения (Владение опытом, освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

Индикаторы компетенции	Оценка сформированности компетенций			
	Не сформирована	Сформирована на уровне		
		пороговом	базовом	продвинутом
				Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Дескрипторы уровня сформированности компетенций				
		Воспроизводит термины, основные понятия, знает методы, процедуры, свойства, приводит факты, идентифицирует, дает обзорное описание ...	Выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, планирует, применяет законы, реализовывает, использует	Анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует ...
Характеристика сформированности компетенций	Компетенция не сформирована. Имеющихся знаний, умений, владений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, владений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, владений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям либо превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, владений и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Критерии оценивания				
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Не знает	Слабо знает понятия (определения)	Знает основные понятия (определения)	Знает в полном объеме
Наличие умений	Не умеет	Частично умеет	Выполняет в соответствии с требованиями	Умеет обосновать стратегию.... Способен обосновать....
Наличие владений	Не владеет	Частично владеет	В целом владеет	Свободно владеет
Оценка выставляется на основании преобладающего количества критериев При наличии критерия, соответствующего «2» общая оценка выставляется «2».				

Выпускник должен показать уровень сформированности всех выносимых на защиту ВКР компетенций на уровне не ниже порогового. В ином случае, считается, что сформированность компетенции не подтверждена.

2.5. Порядок подачи и рассмотрение апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с его результатами.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (при наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В этом случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания

обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации используются аудитории, оснащенные специализированной мебелью и техническими средствами.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
Учебная аудитория № 103 Зал дипломного проектирования	компьютер- 6 шт.; - экран- 1 шт.; - проектор- 1шт.; - доска маркерная – 1 шт.; - стол 2-х местный – 6 шт.; - стол 3-х местный – 10 шт.; - стол преподавателя- 1 шт.; - стол одноместный – 5шт ; - стул - 44 шт.; - стенд пробковый – 1 шт.; - стенд тематический – 7 шт.; - кафедра – 1 шт.; - кондиционер - 1 шт.	ОС Windows 7 (подписка Azure Dev Tools for Teaching) MS Office 2007 (лицензия Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C1903270749246701337) СПС КонсультантПлюс (договор №СВ13-524) Система тестирования INDIGO (лицензия №54736)

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
Читальный зал библиотеки Института	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы – 8 шт., Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	ОС Windows 7 (подписка Azure Dev Tools for Teaching) MS Office 2007 (лицензия Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C1903270749246701337) СПС КонсультантПлюс (договор №СВ13-524) Система тестирования INDIGO (лицензия №54736)

Учебная аудитория № 103 зал дипломного проектирования	<ul style="list-style-type: none"> - компьютер- 6 шт.; - экран- 1 шт.; - проектор- 1шт.; - доска маркерная – 1 шт.; - стол 2-х местный – 6 шт.; - стол 3-х местный – 10 шт.; - стол преподавателя- 1 шт.; - стол одноместный – 5шт.; - стул - 44 шт.; - стенд пробковый – 1 шт.; - стенд тематический – 7 шт.; - кафедра – 1 шт.; - кондиционер - 1 шт. 	<p>OC Windows 7 (подписка Azure Dev Tools for Teaching)</p> <p>MS Office 2007 (лицензия Microsoft Open License (Academic))</p> <p>Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C1903270749246701337)</p> <p>СПС КонсультантПлюс (договор №СВ13-524)</p> <p>Система тестирования INDIGO (лицензия №54736)</p>
Учебная аудитория № 212 для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации	<ul style="list-style-type: none"> - компьютер- 11 шт.; - экран- 1 шт.; - проектор- 1шт.; - доска маркерная – 1 шт.; - стол 2-х местный – 10 шт.; - стол преподавателя- 1 шт.; - стул - 30 шт.; - стенд пробковый – 1 шт.; - стенд тематический – 7 шт.; - шкаф канцелярский – 1 шт.; - подставка под компьютер- 11шт.; - тумбочка для папок -1 шт.; 	<p>OC Windows 7 (подписка Azure Dev Tools for Teaching)</p> <p>MS Project 2013 Pro (подписка Azure Dev Tools for Teaching)</p> <p>MS VISIO 2013 Pro (подписка Azure Dev Tools for Teaching)</p> <p>MS Office 2007 (лицензия Microsoft Open License (Academic))</p> <p>Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C1903270749246701337)</p> <p>СПС КонсультантПлюс (договор №СВ13-524)</p> <p>1С: Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (лицензия 9334508)</p> <p>Система тестирования INDIGO (лицензия №54736)</p>

3.2 Требования к кадровому обеспечению государственной итоговой аттестации

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом Института закрепляется Руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации.

Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП осуществляет педработник, имеющий должность не ниже доцента. Особые условия допуска доцента к работе – наличие ученой степени звания Профиль работы руководителя ВКР должен соотноситься с профилем (темой) выполняемой ВКР.⁷

Непосредственное и систематическое руководство работой обучающегося возлагается на Руководителя ВКР, который:

оказывает практическую помощь обучающемуся в выборе темы ВКР и разработке плана его выполнения;

оказывает помощь в выборе методики проведения исследования;

выдает обучающемуся задание на ВКР;

оказывает обучающемуся помощь в разработке календарного графика на весь период выполнения ВКР;

рекомендует обучающемуся необходимую литературу по теме ВКР;

⁷ п.3.9.3.Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608 н

проводит консультации в соответствии с утвержденным графиком;
систематически контролирует ход работы обучающегося и информирует кафедру о состоянии дел;

дает отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работ;

участвует в процедуре предварительного рассмотрения ВКР с целью выявления готовности обучающегося к защите.

При необходимости распорядительным актом Института закрепляется консультант (консультанты).

Консультантом может быть специалист в той области знаний, к которой относится тема ВКР, часто обладающий особенными или уникальными знаниями, опытом и компетенциями в данной теме. Он имеет совещательный голос при разработке ВКР, в его обязанности входит консультационная помощь обучающемуся в выборе методики исследования/реализации проекта, в подборе литературы и фактического материала, а также по содержанию ВКР.

Чаще всего консультант может быть назначен, если тема ВКР находится на стыке наук или касается очень узкой научной области, и выполнение качественного исследования/проекта невозможно без получения дополнительных специальных консультаций. Решение о необходимости назначения консультанта(ов) принимает Руководитель ОПОП ВО по представлению Руководителя ВКР.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Оценка финансового состояния организации
2. Совершенствование управления факторинговыми операциями
3. Совершенствование кредитной политики коммерческого банка
4. Определение вероятности банкротства организации
5. Оценка кредитоспособности и финансовой устойчивости организации
6. Формирование кредитного портфеля коммерческого банка
7. Особенности потребительского кредитования физических лиц
8. Управление местным бюджетом
9. Особенности финансового управления организацией
10. Комплексное управление активами и пассивами организации
11. Стоимостные методы оценки эффективности бизнеса
12. Кредитоспособность организации и ее оценка
13. Управление платежеспособностью организации
14. Механизм финансовой стабилизации организации
15. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации
16. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования
17. Управление собственным капиталом организации
18. Собственный капитал в финансировании деятельности организации
19. Заемный капитал в финансировании предпринимательской деятельности
20. Финансовая политика организации и ее формирование
21. Политика управления оборотным капиталом
22. Влияние ценовой политики организации на финансовый результат
23. Анализ и оценка предпринимательских рисков организации
24. Оценка инвестиционных рисков организации
25. Оборотные средства как инструмент финансового управления в организации
26. Нематериальные активы и их влияние на стоимость организации
27. Управление запасами организации
28. Управление денежными потоками организации
29. Управление текущими затратами организации
30. Операционный анализ и его использование в управлении затратами организации
31. Планирование и распределение выручки от реализации продукции
32. Дивидендная политика организации
33. Налоговое планирование в организации
34. Налоговая политика организации
35. Налоговая оптимизация в управлении финансовыми результатами организации
36. Влияние налоговой нагрузки на финансовую устойчивость организации
37. Финансовое управление на основе бюджетирования
38. Прогнозирование и планирование денежных потоков организации
39. Управление финансированием текущей деятельности организации
40. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью как основа финансовой устойчивости организации
41. Оценка инвестиционной привлекательности организации
42. Проектное финансирование в организации
43. Капитальные вложения организации и источники их финансирования

- 44.Лизинг как форма финансирования инвестиционной деятельности
- 45.Инвестиционная деятельность организации и оценка ее эффективности
- 46.Собственные источники финансирования инновационной деятельности
- 47.Финансовое обеспечение инновационной деятельности
- 48.Финансирование затрат на производство инновационного продукта
- 49.Управление финансами малого бизнеса
- 50.Франчайзинг как альтернативный источник финансирования малого бизнеса
- 51.Оценка финансового состояния торговых организаций
- 52.Ценообразование в строительстве
- 53.Нормирование оборотных средств торговой организации
- 54.Организация финансирования строительства
- 55.Издержки обращения в торговых организациях
- 56.Источники формирования финансовых ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве
- 57.Ценовая политика сельскохозяйственной организации
- 58.Особенности формирования прибыли в сельскохозяйственной организации
- 59.Управление финансами компании сферы общественного питания
- 60.Оценка деловой активности организации